INFORME DE GESTION – CUOTA 02
Contrato de Prestación de Servicios
No.4162.010.26.1.2199-2024.
FECHA: 26/11/2024

CONTRATISTA: SANDRA MILENA LOPEZ LOPEZ
DEPENDENCIA: SUBSECRETARÍA DE FOMENTO

SUPERVISOR: TOMÁS GUTIÉRREZ MAÑOSCA

Por medio del presente entregó informe de Gestión de las actividades realizadas en la SDR – DEPENDENCIA SUBSECRETARÍA DE FOMENTO, como parte de la ejecución del contrato: No.4162.010.26.1.2199-2024

Cuota Dos:

1. Apoyar la ejecución de las jornadas y eventos realizados en campo, para la intervención con los diferentes tipos de población que maneja el proyecto, así como al proceso de socialización y a la vinculación de la población beneficiaría del Proyecto.

Realicé la práctica deportiva planificada en el Sider en el escenario de la unidad recreativa 12 de octubre con los beneficiarios del programa deporvida de la ciudad de santiago de Cali.

2. Apoyar la elaboración y presentación de informes, registró de los beneficiarios del proyecto a través de la plataforma SIDER, registro fotográfico y bases de datos, correspondiente a los jornadas y eventos.

Ejecuté en la plataforma Sider la asistencia de los beneficiarios inscritos al programa, para así recopilar la información necesaria y el impacto del programa en la comunidad.

3. Asistir a las diferentes reuniones y capacitaciones programadas por el área de fomento y las propias del cargo, que sean necesarias para el desarrollo del programa.

Asistí a la capacitación sensibilización de gestión de calidad y auditoría, en la cual se realizaron diferentes actividades con el personal administrativo de la secretaría tratando temas de interés en la unidad recreativa la Cascada en la comuna 19 , coordinador técnico, coordinadores zonales, grupo psicosocial y formadores deportivos.

4. Brindar apoyo en las actividades operativas, logísticas o asistenciales de carácter misional de la Secretaría de Deporte y Recreación, en el cumplimiento del objeto contractual.

Asistí a la secretaría del deporte con el señor Omar para la entrega de los documentos contractuales en el día estipulado dando cumplimiento al proceso.

5.Apoyar con el cumplimiento de las actividades en el desarrollo del sistema de gestión de calidad, el sistema de gestión ambiental y el sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo.

Organicé el material de trabajo utilizado en campo por medio de un implemento (canasta para balones) para así tener control de la implementación y evitar algún incidente

MEDIO DE VERIFICACIÓN
LAS EVIDENCIAS DE LO RELACIONADO SE ENCUENTRAN EN EL SIGUIENTE LINK:
https://drive.google.com/drive/folders/1Sx_bzL613-8U_Cv-MApjRp03em6BFcHE



SANDRA MILENA LOPEZ LOPEZ
CÉDULA 66.987.380